



【日程調整機能】日程回答の方法

日程依頼に対しての回答方法を解説します。

4-a. 日程調整依頼メールから、回答画面へ遷移

事務局が日程調整依頼を送ると、以下のような通知メールが届きます。

【michibiku】【櫻井商事】役員懇談会用 第XX回・役員懇話会 会議日程案のご確認をお願い申し
上げます  



noreply+qa@michibiku.co.jp

To a.sakurai+009 ▼

14:35 (2 時間前)



 英語に翻訳



=====
このメールはmichibiku から自動的に送信しています。
このメールへの返信はできませんのでご注意ください。
=====

てすと九郎 様

役員懇談会用 第XX回・役員懇話会の会議日程案を作成しましたので、送付いたします。
michibikuにログインし、ご回答をお願いいたします。

https://qa_michibiku.jp/user/schedule/1f6bfd08-2610-43b3-9af0-78f5839a1a9a

URLをクリック、またはWebブラウザにコピー&ペーストして、ご確認ください。

4-a.カード形式での入力方法

ユーザー(役員)は視覚的に候補日の確認と登録ができます。

候補日には四角形のカードが表示されており、ご自身の参加状況を各カードの○△✕をクリックして選択し、右上の「回答する」ボタンを押すことで回答は完了します。

＜ 経営会議 / 2025年〇月経営会議の回覧状況

回答 提案 回覧状況

各候補日程の中からご自身の参加形態をクリックして選択してください。
○: 出席可能 △: 要調整 ✕: 欠席

保存する 回答する

＜ 前の週 7月7日～7月13日 次の週 ＞ 2025年7月 日時提案する カレンダー形式で入力する

7日(月)	8日(火)	9日(水)	10日(木)	11日(金)	12日(土)	13日(日)
<div>11:00-12:00 1名中 / 0名参加可能</div> <div>自分の出欠</div> <div><input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/></div> <div>コメントを入力</div>	<div>11:00-12:00 1名中 / 0名参加可能</div> <div>自分の出欠</div> <div><input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/></div> <div>コメントを入力</div>	<div>11:00-12:00 1名中 / 0名参加可能</div> <div>自分の出欠</div> <div><input type="radio"/> <input type="radio"/> <input checked="" type="radio"/></div> <div>コメントを入力</div>				

「○:出席可能 △:要調整 ✕:欠席」からご自身の回答をクリックします。
補足がある場合、コメント欄に入力をします。

4-a.カード形式での入力方法

未回答のカードがある状態で「回答する」を押した場合、下記ポップアップが登場します。

「OK」とすると、未回答＝欠席(×)として回答を反映 します。

回答漏れがある場合は「キャンセル」を押して、○△×の入力をお願いします。

参加可能日時確認

参加可能日時を回答してもよろしいでしょうか？
※未回答の日は、欠席として回答されます。

2025年7月29日 09:00-10:00	未回答 ※欠席
2025年7月29日 10:00-11:00	△ : 調整中
2025年7月29日 11:00-12:00	未回答 ※欠席
2025年7月29日 12:00-13:00	未回答 ※欠席
2025年7月29日 13:00-14:00	○ : 参加
2025年7月29日 14:00-15:00	○ : 参加
2025年7月29日 15:00-16:00	○ : 参加

キャンセル OK

4-b.カレンダー形式(帯形式)での入力方法

カレンダー形式で候補日を確認・入力することもできます。
「カレンダー形式で入力する」ボタンをクリックすると、候補日時の入力画面が表示されます。

The screenshot displays a web interface for entering candidate dates and times. On the left, a sidebar contains buttons: 「日時提案する」, 「カレンダー形式で入力する」 (highlighted with a red box), 「保存する」, and 「回答する」. A red arrow points from the highlighted button to the main calendar window.

The main window, titled 「カレンダー形式で候補日時を入力」, includes a close button (X) in the top right. Below the title is a note: 「各候補日程の中からご自身の参加形態をクリックして選択してください。」 and a legend: 「○: 出席可能 △: 要調整」.

The interface features a calendar for July 2025. The days of the week are listed as 日, 月, 火, 水, 木, 金, 土. The calendar shows dates from 1 to 31, with the 7th (Monday) selected and circled in blue. To the right of the calendar is a time slot grid. The grid has a vertical axis for time from 8:00 to 16:00 in 30-minute increments. The horizontal axis is labeled 「候補日」. A blue bar is present in the 11:00-12:00 slot, with a small button labeled 「参加可能」.

At the bottom of the window are two buttons: 「キャンセル」 and 「入力」.

4-b.カレンダー形式(帯形式)での入力方法

名前(自分)と書かれているカレンダー上に、帯をドラッグドロップで広げて、「自分の出欠」の「〇・△・×」を選択し「入力」ボタンをクリックすると回答完了です。

カレンダー形式で候補日時を入力

各候補日程の中からご自身の参加形態をクリックして選択してください。
○: 出席可能 △: 要調整

< 2025年7月 >

日	月	火	水	金	土	
	1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

日程調整候補者

☒ サクライあすか (自分)

☒ 〇〇山A子

候補日

候補日時	参加可能日時	自分の出欠
09:00~10:00	09:00~10:00	0名参加可能
10:00~11:00	10:00~11:00	0名参加可能
11:00~12:00	11:00~12:00	0名参加可能
12:00~13:00	12:00~13:00	0名参加可能
13:00~14:00	13:00~14:00	0名参加可能
14:00~15:00	14:00~15:00	0名参加可能
15:00~16:00	15:00~16:00	0名参加可能
16:00~17:00	16:00~17:00	0名参加可能

サクライあすか (自分)
2025年7月29日 最終更新

〇〇山A子
2025年7月29日 最終更新

参加可能日時
10:00~11:55

自分の出欠
〇 △ ×

キャンセル 入力

←ドラッグすることで回答の帯を設置可能

4-b.カレンダー形式(帯形式)での入力方法

カレンダー上で下記のような選択をされた場合、回答に反映されませんので、ご注意ください。

- 候補日の時間帯と完全一致していない(部分一致)の場合
- 候補日と全く異なる時間帯を選択して回答された場合

The screenshot shows a calendar for July 2025. The date 29 is selected. On the right, a list of available time slots for July 29 is shown. A red box highlights a slot from 13:00 to 15:35, which is a partial match with the available 13:00 to 14:00 slot. A modal dialog is open, showing the selected time range (13:00~15:35) and the available time range (13:00~14:00). The dialog has buttons for '参加可能日時' (Available time), '自分の出欠' (My absence), and 'X' (Cancel).

The screenshot shows the same calendar interface. A red box highlights a slot from 16:00 to 17:00, which is a partial match with the available 16:00 to 17:00 slot. A modal dialog is open, showing the selected time range (16:00~17:00) and the available time range (16:25~17:25). The dialog has buttons for '参加可能日時' (Available time), '自分の出欠' (My absence), and 'X' (Cancel).

4-c.候補に無い、別日程の提案

また、ユーザー（役員）から候補日に記載されていない、別日程の提案を行うこともできます。

＜ 経営会議 / 2025年〇月経営会議の回覧状況

回答 提案 回覧状況

各候補日程の中からご自身の参加形態をクリックして選択してください。

○：出席可能 △：要調整 ×：欠席

保存する

回答する

＜ 前の週 7月7日～7月13日 次の週 ＞

2025年7月

日時提案する

カレンダー形式で入力する

7日（月）

8日（火）

9日（水）

10日（木）

11日（金）

12日（土）

13日（日）

11:00-12:00
1名中 / 0名参加可能

自分の出欠

☒ ☐ ☐

コメントを入力

11:00-12:00
1名中 / 0名参加可能

自分の出欠

☐ ☒ ☐

コメントを入力

11:00-12:00
1名中 / 0名参加可能

自分の出欠

☐ ☐ ☒

コメントを入力

4-c. 候補に無い、別日程の提案

日時提案のポップアップが表示されるので、提案したい日付を選択し
開始時間と終了時間を入力し「作成」ボタンをクリックすると候補日の提案ができます。
また、任意でコメントも残すことができます。

日時提案

開催日* 2025/08/01

開始時間* 15:30

終了時間* 16:30

コメント

コメントがあれば入力してください。

キャンセル 作成

4-c.候補に無い、別日程の提案

ユーザー(役員)は、提案した日時を「提案」タブの「提案された候補日時」より確認できます。
すでに提案した日程を「取り下げる」ボタンより削除することもできます。

経営会議 / 2025年〇月経営会議の回覧状況

回答 提案 回覧状況

提案された候補日時

候補日時1
2025/08/01 15:30-16:30

提案者
土屋百合香

提案日時
2025/07/30 15:17

コメント
テストです。

取り下げる

4-d. 回答した日程の確認

回答状況は「回覧状況」のタブから確認することができます。
右上の「回答を取り下げる」ボタンから、回答の取り下げを行うこともできます。

＜ 経営会議 / 2025年〇月経営会議の回覧状況

回答を取り下げる

提案 回覧状況

候補日時	○ : 出席可能	△ : 要調整	× : 欠席	未回答	土屋百合香
2025/07/07 11:00-12:00	1人	0人	0人	0人	○
2025/07/08 11:00-12:00	0人	1人	0人	0人	△
2025/07/09 11:00-12:00	0人	0人	1人	0人	×