

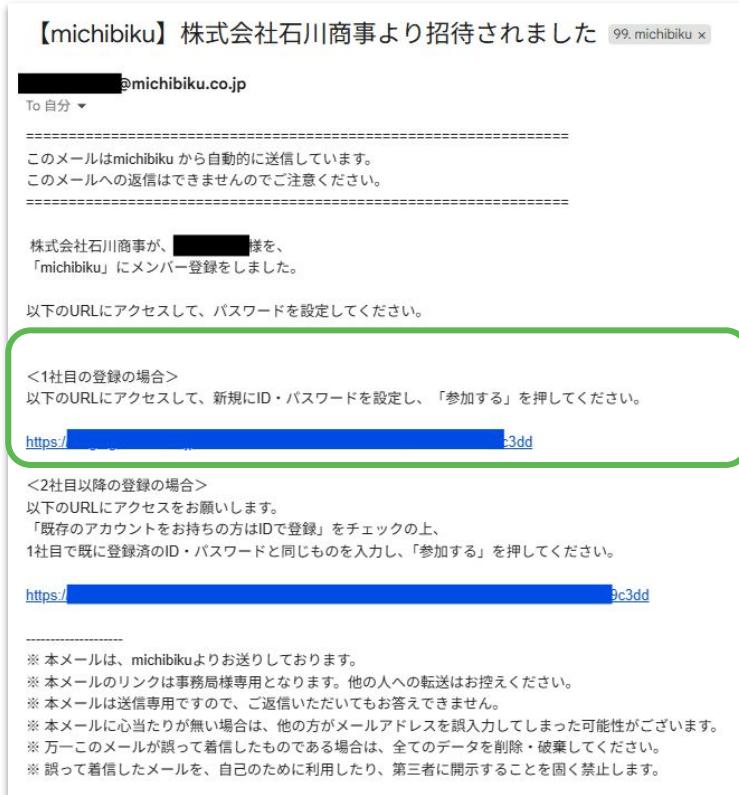
# アカウントの作成

---

この章では、michibikuシステムのアカウントの作成方法について説明いたします。

まずはじめに御社担当者より招待メールが届きます。

noreply@michibiku.co.jpというアドレスから下記メールが届きます



1社目の登録の場合の  
招待URLをクリックします

## 次にID・パスワードを設定します

◎ 新規登録の方はID/パスワードを登録

「参加する」をクリックします

## ＜ID/パスワードについて＞

 ID

メールアドレスの「@」の手前の文字列をご登録ください。

## ◆パスワード

半角英数字で6文字以上で  
自由に設定ください。

※他者とIDが被ってしまうと  
登録できないためご注意下さい。

ホーム画面に移れたらアカウント作成は完了です。  
ブックマーク頂けると、今後アクセスしやすくなります。

The screenshot shows the 'Meeting List' page of a software application. At the top, there is a dark header bar with the following elements from left to right: a logo for 'Demo Day Experience株式会社', the text 'Demo Day Experience株式会社', a 'Meeting List' button, a 'Meeting Management' button, a 'Effectiveness Evaluation' button, a 'Proposal Management' button, a help icon (a question mark inside a circle), a notification icon with a red dot, a search icon, a user profile icon with the text '取締役 櫻井あすか', and a dropdown arrow. Below the header is a main content area with a title '会議一覧' (Meeting List). Underneath this, there is a filter section with three buttons: '取締役会' (Underlined), '経営会議', and '指名・報酬委員会'. At the bottom, there is a table with the following columns: 'No.', '会議名称' (Meeting Name), '開催予定日' (Scheduled Date), '出欠確認' (Attendance Confirmation), '資料' (Materials), '招集通知' (Call for Meeting), '議事録' (Meeting Minutes), and '電子署名' (Electronic Signature) with a help icon. The table has a light gray background and a thin border.

# (参考)既にアカウントを所持している場合(1/4)

【michibiku】 株式会社石川商事より招待されました 99. michibiku x

████████████████████@michibiku.co.jp

To 自分 ▾

=====

このメールはmichibiku から自動的に送信しています。  
このメールへの返信はできませんのでご注意ください。

=====

株式会社石川商事が、██████████様を、  
「michibiku」にメンバー登録をしました。

以下のURLにアクセスして、パスワードを設定してください。

<1社目の登録の場合>  
以下のURLにアクセスして、新規にID・パスワードを設定し、「参加する」を押してください。

<https://████████████████████/3c3dd>

<2社目以降の登録の場合>  
以下のURLにアクセスをお願いします。  
「既存のアカウントをお持ちの方はIDで登録」をチェックの上、  
1社目で既に登録済のID・パスワードと同じものを入力し、「参加する」を押してください。

<https://████████████████████/3c3dd>

※ 本メールは、michibikuよりお送りしております。  
※ 本メールのリンクは事務局様専用となります。他の人への転送はお控えください。  
※ 本メールは送信専用ですので、ご返信いただいてもお答えできません。  
※ 本メールに心当たりが無い場合は、他の方がメールアドレスを誤入力してしまった可能性がございます。  
※ 万一このメールが誤って着信したものである場合は、全てのデータを削除・破棄してください。  
※ 誤って着信したメールを、自己のために利用したり、第三者に開示することを固く禁じます。

2社目以降の登録の場合の  
招待URLをクリックします

## (参考)既にアカウントを所持している場合(2/4)

既にアカウントを所持している場合には、  
**「既存アカウントをお持ちの方は IDで登録」にチェックをつけます**

# (参考)既にアカウントを所持している場合(3/4)

ようこそ、ミチビクへ！

テスト株式会社より招待が届いています。  
パスワードを設定してミチビクでの会議を始めましょう！

氏名  
佐藤 隆

表示名  
佐藤 隆

メールアドレス  
██████████99@gmail.com

ID/パスワード

新規登録の方はID/パスワードを登録

既存アカウントをお持ちの方はIDで登録

ID\*  
IDを入力  
6文字以上入力してください

パスワード\*  
6文字以上  
必須入力項目です

登録後、既存アカウントをIDで紐づけるには、管理者からの再招待が必要になります。ご注意ください。

参加する

● 既存アカウントをお持ちの方はIDで登録

ID\*  
IDを入力  
6文字以上入力してください

パスワード\*  
6文字以上  
必須入力項目です

登録後、既存アカウントをIDで紐づけるには、管理者からの再招待が必要になります。ご注意ください。

参加する

ID・パスワード欄に、  
登録済みの ID※とパスワード  
を入力し



※IDは参画済の michibiku画面右上  
にて確認できます。

「参加する」をクリックします

# (参考)既にアカウントを所持している場合(4/4)



参画済みの企業の確認が出るので  
「確認して参加する」をクリック



「会議一覧」画面に移れたら  
アカウント作成は完了です